Fiche d'inscription 2019-2020

Nom-prénom de l'enfant : ....., né(e) le : ....., sexe :

Nom-prénom de l'enfant : ....., né(e) le : ....., sexe :

Nom-prénom de l'enfant : ....., né(e) le : ....., sexe :

Responsable 1	Responsable 2
Nom prénom :	Nom prénom : .....
Adresse :	Adresse : .....
.....	.....
N° de téléphone :	N° de téléphone : .....
Mail : .....@.....	Mail : .....@.....

Situation familiale : ☐ Célibataire ☐ Marié(e)/Pacsé(e) ☐ Divorcé(e)/Séparé(e) ☐ Union libre

En cas de divorce ou de séparation :

Quel parent a la garde de l'enfant* : ☐ Père ☐ Mère ☐ Autre :.....

Garde : ☐ Exclusive ☐ partagée** ☐ alternée**

**fournir un justificatif officiel*
***joindre un calendrier indiquant les semaines de présence de l'enfant à votre domicile*

Tarification :

La tarification des services périscolaires est basée sur le quotient familial (QF) du foyer pour les habitants de La Bouëxière et Dourdain. Ce quotient est actualisé à chaque début d'année civile, mais en cas de changement en cours d'année, veuillez le signaler à la mairie. En l'absence du QF, le tarif le plus haut sera appliqué.

N° d'allocataire CAF ou MSA :..... Autre régime : .....

☐ Allocataire CAF :

☐ J'autorise ☐ je n'autorise pas les services compétents à utiliser le service CDAP (site internet de la CAF)

☐ Allocataire MSA (fournir une attestation qui mentionne votre quotient familial)

☐ Non allocataire (fournir les derniers avis d'imposition du foyer)

Prélèvement automatique :

☐ Je souhaite mettre en place le prélèvement automatique pour le règlement de mes factures (joindre un Relevé d'Identité Bancaire ou Postal). Un mandat de prélèvement remis par la mairie sera à signer pour valider la mise en place du prélèvement.

Les services municipaux ou élus, la gendarmerie et les pompiers peuvent être amenés à vous joindre dans des cas précis en dehors du cadre habituel des services scolaire et périscolaire que vos enfants fréquentent (objet trouvé, blessure d'un enfant...). Sans votre accord, le service Enfance-Jeunesse, gestionnaire de l'enregistrement de vos données et seul détenteur de ces informations, n'est pas autorisé à leur transmettre vos coordonnées personnelles. Ainsi, nous vous remercions d'indiquer si vous acceptez la transmission de vos coordonnées personnelles aux services précités s'ils en font la demande :

☐ j'accepte la transmission ☐ je n'accepte pas la transmission

Date et signature :

ACCUSE DE RECEPTION DU REGLEMENT PERISCOLAIRE

Je soussigné.....

Responsable légal de l'élève .....

Ecole fréquentée : ..... Classe : .....

Déclare avoir pris connaissance du règlement de fonctionnement des services périscolaires (document consultable sur le site internet)

A ....., Le.....

Signature du responsable légal

Une fois la création de votre compte sur le portail citoyen, n'oubliez pas de compléter les informations concernant les autorisations, les assurances, les données sanitaires (vaccinations, régimes et allergies éventuels) et les personnes autorisées à venir chercher votre enfant.